

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุฤๅษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุฤๅษี
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบุฤๅษี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|---|---|----------------------|-----------------------|---|
| 1.สร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ | 1) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ 2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบ | สำนักปลัด กองคลัง | ต.ค. 65- ก.ย. 66 | จัดประชุมประจำเดือนรับฟังความคิดเห็นในการมีส่วนร่วมดำเนินงานของหน่วยงาน |
| 2.การอำนวยความสะดวก การกำกับติดตาม เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ และกำหนดแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | 1) ตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ 2) ทบทวนและปรับปรุงแนวทางขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน 3) จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการรวมทั้งขั้นตอนในการยืม การขออนุญาต การใช้และการส่งคืน 4) อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายใน หน่วยงาน 5) เพิ่มช่องทางและเพิ่มการประชาสัมพันธ์และส่งเสริม การให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต การยืม อย่างถูกต้อง | กองคลัง | ต.ค. 65- ก.ย. 66 | ประชุมหารือ แจ้างแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ เมื่อวันที่ 22 ธ.ค. 65 โดยมีผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมประชุมครบทุกคน |

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|---|---|--------------|-----------------------|---|
| | <p>6) กำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</p> <p>7) การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> | | | |
| <p>3.สร้างช่องทางการร้องเรียนการติดตามผล การร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนโดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน</p> | <p>1) มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการ และเพิ่มช่องทางการร้องเรียน</p> <p>2) มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์ หลักและสื่อของหน่วยงาน</p> <p>3) กำชับ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการ</p> <p>4) ประชุมสร้างความเข้าใจ สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากร ภายในหน่วยงาน</p> <p>5) ดำเนินการตามมาตรการละเมิดการลงโทษเมื่อพบการทุจริต</p> | สำนักปลัด | ต.ค. 65- ก.ย. 66 | <p>ประชุมหารือแนวทางปฏิบัติ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำมาตรการ และเพิ่มช่องทางการร้องเรียน เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 66 โดยมีผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมประชุมครบทุกคน</p> |
| <p>4.การเปิดเผยข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ผลงานให้สาธารณชนทราบให้เป็นปัจจุบัน</p> | <p>1.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงข้อมูล สาธารณะที่ต้องเปิดเผยในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>2.มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์ หลักและสื่อของหน่วยงาน</p> | สำนักปลัด | ต.ค. 65- ก.ย. 66 | <p>ประชุมหารือแนวทางปฏิบัติ มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูล ทบทวน ปรับปรุงข้อมูล สาธารณะที่ต้องเปิดเผยใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 66 โดยมีผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมประชุม</p> |
| <p>5.การจัดทำ ทบทวนปรับปรุง มาตรการการส่งเสริมคุณธรรม และ ความโปร่งใสของหน่วยงาน</p> | <p>1.มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบจัดทำ ทบทวนปรับปรุงมาตรการการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>2.ให้มีผู้รับผิดชอบรวบรวมผลการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อนำไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p> <p>3.มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์หลักและสื่อขององค์การ บริหารส่วนตำบล</p> | สำนักปลัด | ต.ค. 65- ก.ย. 66 | <p>จัดกิจกรรมแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และร่วมปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ร่วมใจต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) โดยพร้อมเพียงกัน ณ หอประชุม อเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุฤณษี ในวันที่พุธ ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> |



ประชุมหารือ แจ้งแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ การอำนวยความสะดวก การกำกับติดตาม เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สิน และกำหนดแนวปฏิบัติ ของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 โดยมีผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมประชุม



ประชุมหรือแนวทางปฏิบัติ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการ และเพิ่มช่องทางการร้องเรียน สร้างช่องทางการร้องเรียนการติดตามผล การร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการทุจริตตลอดจน ปกป้อง ผู้กระทำการร้องเรียน การเปิดเผยข้อมูล ผลการปฏิบัติงาน ผลงานให้สาธารณชน ทราบให้เป็น ปัจจุบันเมื่อวันที่ 24 ม.ค. 2566 โดยมีผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมประชุม



นางสาวจิรฐา ชัยชนะไพศาล นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบุฤๅษี พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ร่วมกิจกรรมแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และร่วม ปฏิบัติงานตนแสดงเจตนารมณ์ร่วมใจต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (**Zero Tolerance**) โดยพร้อม เพียง กัน ณ หอประชุมอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุฤๅษี ในวันพุธ ที่ 28 ธันวาคม 2565